

## OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE

### § 24

1. Ocenianiu podlegają:
  - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
  - 2) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:
  - 1) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania;
  - 2) wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.
3. Wymagania edukacyjne dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
  - 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego - na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, opracowanym dla ucznia na podstawie odrębnych przepisów;
  - 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania - na podstawie tego orzeczenia;
  - 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej - na podstawie tej opinii;
  - 4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 1-3, który objęty jest pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole - na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów;
  - 5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.
4. Opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się może być wydana uczniowi nie wcześniej niż po ukończeniu III klasy szkoły podstawowej i nie później niż do ukończenia szkoły podstawowej.
5. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie szkoły.
6. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego, które ma na celu:
  - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
  - 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
  - 3) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
  - 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;

- 5) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
  - 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
7. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:
- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
  - 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
  - 3) ustalanie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, a także śródrocznych ocen klasyfikacyjnych zachowania;
  - 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
  - 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - 6) ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.
8. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

## **§ 25**

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o:
  - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
  - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
  - 3) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.
2. Wymagania przedmiotowe są przedstawiane podczas spotkań nauczycieli z rodzicami lub zapisane na szkolnej stronie internetowej w odpowiednio oznaczonej zakładce. Uczniowie zostają zapoznani z powyższymi ustaleniami na pierwszych zajęciach przedmiotowych. Zakres informacji przedstawiany uczniom powinien być dostosowany do wieku dzieci.
3. Przy formułowaniu wymagań należy uwzględnić orzeczenia, opinie oraz inne dokumenty wynikające z prowadzonej w szkole pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

## **§ 26**

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji niektórych obowiązkowych zajęć edukacyjnych ze względu na stan zdrowia, specyficzne trudności w uczeniu się, niepełnosprawność.
2. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

3. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
4. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć, o którym mowa w ust. 3, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
5. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego.
6. W przypadku ucznia, o którym mowa w ust. 5, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
7. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

## § 27

1. Uczniowie drugiej klasy gimnazjum biorą udział w realizacji projektu edukacyjnego.
2. Projekt edukacyjny jest zespołowym, planowanym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu, z zastosowaniem różnorodnych metod.
3. Zakres tematyczny projektu edukacyjnego może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjów lub wykazać poza te treści.
4. Projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela oraz obejmuje następujące działania:
  - 1) wybranie tematu projektu edukacyjnego;
  - 2) określenie celów projektu edukacyjnego i zaplanowanie etapów jest realizacji;
  - 3) wykonanie zaplanowanych działań;
  - 4) publiczne przedstawienie rezultatów projektu edukacyjnego;
  - 5) podsumowanie pracy uczniów nad projektem edukacyjnym.
5. Szczegółowe warunki realizacji projektu edukacyjnego ujmuje Procedura określająca zasady i warunki realizacji projektu edukacyjnego w Szkole Podstawowej nr 4 im. Marii Konopnickiej w Sieradzu.
6. Kryteria oceniania zachowania ucznia zawarte w ocenianiu wewnątrzszkolnym uwzględniają udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego.
7. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego, w którym uczniowie będą realizować projekt, na godzinie do dyspozycji wychowawcy klasowego w terminie do 20 września informuje uczniów o warunkach realizacji projektu edukacyjnego.
8. Wychowawca klasy na pierwszym spotkaniu z rodzicami w terminie do 20 września informuje rodziców o obowiązku i warunkach realizacji projektu edukacyjnego w formie ujednoczonego wystąpienia i ulotki informacyjnej.
9. Informacje o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu edukacyjnego wpisuje się na świadectwie ukończenia gimnazjum.
10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego, dyrektor gimnazjum może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego.

11. W przypadku, o którym mowa w ust.10 na świadectwie ukończenia gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisywanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

## § 28

1. Wychowawca oddziału na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o:
  - 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
  - 2) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Śródroczne i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględniają:
  - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
  - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
  - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
  - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
  - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
  - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
  - 7) okazywanie szacunku innym osobom.
3. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
4. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca oddziału po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danego oddziału oraz ocenianego ucznia. W dokumentacji wychowawcy klasy powinno znaleźć się potwierdzenie zasięgnięcia opinii.
5. Kryteria na poszczególne oceny roczne uwzględniają stopień realizowania ustaleń zawartych w ust.2.
6. Z zakresem oceniania oraz kryteriami na poszczególne oceny wychowawcy oddziałów zapoznają rodziców na pierwszym spotkaniu we wrześniu, a dzieci na pierwszej godzinie z wychowawcą.
7. Śródroczne i roczne oceny zachowania w klasach I-III mają postać oceny opisowej.
8. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zachowania w klasach IV-VIII i w oddziałach gimnazjalnych ustala się wg następującej skali:
  - 1) wzorowe;
  - 2) bardzo dobre;
  - 3) dobre;
  - 4) poprawne;
  - 5) nieodpowiednie;
  - 6) naganne.
9. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
  - 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;

- 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
10. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
11. Szczegółowe kryteria oceny zachowania zawarte są w „Regulaminie wystawiania ocen zachowania ucznia Szkoły Podstawowej nr 4 im. Marii Konopnickiej w Sieradzu”.

## § 29

1. Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny:
  - 1) bieżące;
  - 2) klasyfikacyjne:
    - a) śródroczne,
    - b) roczne.
2. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.
3. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane do wglądu uczniowi każdorazowo po ustalonej ocenie.
4. Rodzice mają możliwość uzyskania informacji o ocenach, postępach i trudnościach uczniów na zebraniach i konsultacjach. Mają wówczas do wglądu prace pisemne swoich dzieci oraz możliwość rozmowy z nauczycielem. W wyjątkowych sytuacjach mogą umówić się z nauczycielem indywidualnie. Rodzice, nie korzystający z tych form kontaktu, pozbawiają się prawa do informacji o osiągnięciach ucznia.
5. Sprawdzone i ocenione pisemne prace klasowe i sprawdziany przechowywane są przez nauczyciela do końca bieżącego roku szkolnego w sposób uniemożliwiający dostęp do nich osobom niepożądanym. Po zakończeniu roku szkolnego prace ucznia są niszczone.

## § 30

1. Oceniania bieżącego dokonuje się za pomocą aplikacji „Dziennik elektroniczny”.
2. Oceny posiadają tzw. wagi punktowe.
3. Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ucznia wraz z maksymalną wagą punktową:

Praca klasowa	5
Testy diagnostyczne (egzamininy próbne, badanie wyników nauczania)	3
Sprawdzian	4-5
Kartkówka	2-3
Wypracowania	3-4
Dyktanda	3
Odpowiedzi ustne	2
Praca w grupach	1-2
Aktywność ucznia na zajęciach	1-2

Prace domowe	1-2
Prace plastyczne i techniczne	1-3
Prace kreatywne (modele, plakaty)	2
Sukcesy w konkursach i zawodach	1-5
Zeszyt	1

4. Zakres materiału, który obejmuje pracę klasową i sprawdzian, zasady jego oceniania, uzasadniania określa nauczyciel uwzględniając poniższe ustalenia szkolne:
- 1) prace klasowe i sprawdziany powinny być zapowiedziane nie później niż tydzień przed ich pisaniem oraz poprzedzone omówieniem zakresu materiału, zasad pisania i oceniania;
  - 2) w tygodniu nie powinno być przeprowadzonych więcej niż dwie prace klasowe, sprawdziany w oddziałach IV-VI. W okresie miesiąca przed wystawieniem ocen klasyfikacyjnych, w uzasadnionych przypadkach ich liczba może być większa, ale nie powinna przekraczać trzech w tygodniu. W klasach VII-VIII i oddziałach gimnazjalnych w tygodniu mogą odbyć się maksymalnie trzy prace klasowe, sprawdziany;
  - 3) w jednym dniu w danej klasie może odbyć się tylko jedna praca klasowa lub sprawdzian;
  - 4) w przypadku zmiany terminu pisania pracy klasowej, sprawdzianu na wniosek uczniów, nie obowiązują zasady podane w punkcie 2;
  - 5) zasady podane w punkcie 2 nie obowiązują także w przypadku klasówek i sprawdzianów poprawkowych;
  - 6) odmówienie przez ucznia pisania zapowiedzianej pracy klasowej lub nieusprawiedliwienie nieobecności oznacza wystawienie oceny niedostatecznej bez możliwości jej poprawy;
  - 7) bez uzasadnionego powodu nie należy przeprowadzać pracy klasowej lub sprawdzianu bezpośrednio po powrocie z ferii zimowych i przerw świątecznych;
  - 8) sprawdzone i ocenione prace klasowe, sprawdziany i dłuższe prace pisemne powinny być oddane w terminie do 14 dni od daty ich przeprowadzenia; sprawdzone i ocenione kartkówki i krótsze prace pisemne powinny być oddane w terminie do 7 dni od daty ich przeprowadzenia;
  - 9) przyjmuje się zasadę, że nauczyciel nie może zrobić następnej pracy klasowej (sprawdzianu) dopóki nie oceni poprzedniej; ta sama zasada dotyczy również kartkówek;
  - 10) pozostałe formy i sposoby oceniania ustalane są przez nauczyciela przedmiotu i przedstawiane na początku roku uczniom.
5. Uczeń może poprawić daną pracę klasową lub sprawdzian tylko raz, jeśli otrzymał ocenę nie wyższą niż dobry. W dzienniku zapisuje się ocenę poprawioną, o ile jest wyższa, z wagą 3 lub pozostawia ocenę dotychczasową. Zasady i termin poprawy ustalane są przez nauczyciela przedmiotu.
6. W klasach I-III formy oceniania osiągnięć edukacyjnych ustalane są przez nauczycieli i przedstawiane rodzicom, a dzieciom w sposób przystępny do ich wieku.
7. W celu bieżącego monitorowania i motywowania oraz ułatwienia dokonywania śródrocznego i rocznego oceniania opisowego wprowadza się w klasach I-III skalę pomocniczą oceniania osiągnięć edukacyjnych ucznia opartą na poziomach osiągnięć z poszczególnych edukacji. Oznacza się je cyframi i odpowiadającymi im nazwami:
- 1) 6 – poziom najwyższy;
  - 2) 5 – poziom wysoki;

- 3) 4 – poziom dobry;
- 4) 3 – poziom średni;
- 5) 2 – poziom niski;
- 6) 1 – poziom najniższy.

8. Kryteria uzyskania danego poziomu osiągnięć edukacyjnych:

- 1) 6 (poziom najwyższy) - opanował w całości wiedzę i umiejętności wynikające z realizowanego przez nauczyciela programu nauczania w danej klasie, osiąga sukcesy w konkursach na szczeblu powiatowym, wojewódzkim lub ogólnopolskim;
- 2) 5 (poziom wysoki) - poziom wiadomości i umiejętności bardzo wysoki, uczeń biegle i twórczo posługuje się wiedzą w różnych sytuacjach;
- 3) 4 (poziom dobry) - poziom wiadomości i umiejętności wysoki, uczeń stosuje wiedzę w praktyce;
- 4) 3 (poziom średni) - uczeń opanował podstawowe wiadomości i umiejętności, zazwyczaj samodzielnie potrafi je zastosować;
- 5) 2 (poziom niski) - poziom wiadomości i umiejętności bardzo niski, wymagający wielu dodatkowych ćwiczeń, wyrównywania słabych stron ucznia i jego większego wysiłku;
- 6) 1 (poziom najniższy) - nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają mu dalsze zdobywanie wiedzy.

9. Uczeń oprócz oceny w formie określonego poziomu osiągnięć otrzymuje słowną lub pisemną informację o tym, co potrafi wykonać bezbłędnie, co udało mu się osiągnąć, na jakich zagadnieniach musi skupić swoją uwagę oraz wysiłek, co uzupełnić i rozwijać.

10. Nie dokonuje się uśredniania poziomów ani nie prowadzi określeń klasyfikacyjnych za wyjątkiem potrzeb wewnętrznego monitorowania osiągnięć edukacyjnych uczniów.

11. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych w klasach IV-VIII i oddziałach gimnazjalnych ma postać ocen cyfrowych w skali od 1 do 6 z możliwością stosowania plusów i minusów, za wyjątkiem 1-, 6+.

12. Kryteria przyznawania ocen w klasach IV-VIII i oddziałach gimnazjalnych:

1) ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował w całości wiedzę i umiejętności wynikające z realizowanego przez nauczyciela programu nauczania przedmiotu w danej klasie,
- b) sumiennie i systematycznie pracuje, samodzielnie pogłębia swoją wiedzę oraz umiejętności,
- c) korzysta z nowości technologii informacyjnej, potrafi kojarzyć i łączyć wiadomości z różnych dziedzin wiedzy,
- d) potrafi biegle posługiwać się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy,
- e) osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych na szczeblu powiatowym, wojewódzkim lub ogólnopolskim albo posiada inne porównywalne osiągnięcia;

2) ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń:

- a) który opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
- b) potrafi sprawnie posługiwać się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne objęte programem nauczania,

c) potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach;

3) ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

a) posiada wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej danych zajęć edukacyjnych,

b) wykazuje się umiejętnością stosowania wiadomości w sytuacjach typowych wg wzorów (przykładów) znanych z lekcji i podręcznika, zachęcony przez nauczyciela stara się samodzielnie formułować wnioski,

c) stara się być aktywnym na zajęciach;

4) ocenę dostateczną - uzyskuje uczeń, który:

a) posiada wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej danych zajęć edukacyjnych ale nie zawsze potrafi je zastosować,

b) wykonuje samodzielnie proste, podstawowe zadania i ćwiczenia,

c) odtwarza poznane wiadomości bez formułowania wniosków,

d) przy pomocy nauczyciela, nabyte umiejętności wykorzystuje w różnych sytuacjach,

e) nie zawsze jest aktywny na zajęciach;

5) ocenę dopuszczającą - otrzymuje uczeń, który:

a) w części, która jest niezbędna w dalszej edukacji posiada wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej danych zajęć edukacyjnych,

b) ma trudności w rozróżnianiu podstawowych pojęć,

c) większość zadań wykonuje z pomocą nauczyciela,

d) nie jest aktywny na zajęciach;

6) ocenę niedostateczną - otrzymuje uczeń, który:

a) nie posiada wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej danych zajęć edukacyjnych,

b) nawet z pomocą nauczyciela, nie potrafi wykonać zadania o niewielkim stopniu trudności,

c) nie odrabia zadań domowych,

d) pomimo zachęty nauczyciela nie podejmuje żadnych działań.

13. Szczegółowe kryteria wymagań na poszczególne oceny i poziomy ustalają nauczyciele poszczególnych przedmiotów. Wskazane jest, aby kryteria z danego przedmiotu były jednakowe u wszystkich nauczycieli. Szczegółowe kryteria oceniania przedstawia się uczniom każdorazowo przed dokonywaniem oceniania.

14. Minimalna liczba ocen cząstkowych w ciągu półrocza na podstawie których wystawia się ocenę klasyfikacyjną nie powinna być mniejsza niż trzy przy realizacji zajęć w wymiarze jednej godziny tygodniowo. W innych sytuacjach powinna wynosić minimum dwukrotność wymiaru realizowanych zajęć.

15. Za osiągnięcia w konkursach i zawodach uczeń otrzymuje następujące oceny cząstkowe:

1) ogólnopolskie konkursy korespondencyjne:

a) 91% - 100% punktów, laureat – ocena celująca z wagą 5,



- b) 80% - 90% punktów, wynik bardzo dobry – ocena celująca z wagą 3,
- c) wyróżnienie – ocena bardzo dobra z wagą 4;

2) konkursy i zawody o zasięgu wojewódzkim:

- a) miejsca I – III - ocena celująca z wagą 5,
- b) miejsca IV – X - ocena bardzo dobra z wagą 5;

3) konkursy i zawody o zasięgu międzypowiatowym i regionalnym:

- a) miejsca I – III - ocena celująca z wagą 5,
- b) miejsca IV – V - ocena celująca z wagą 3;

4) konkursy i zawody o zasięgu powiatowym :

- a) miejsce I - ocena celująca z wagą 5,
- b) miejsca II - III - ocena celująca z wagą 3,
- c) miejsca IV - V - ocena bardzo dobra z wagą 3;

5) konkursy i zawody o zasięgu międzyszkolnym:

- a) miejsce I - ocena celująca z wagą 3,
- b) miejsce II – III - ocena bardzo dobra z wagą 3;

6) konkursy szkolne:

- a) miejsce I – ocena bardzo dobra z wagą 2,
- b) miejsce II - III - ocena bardzo dobra z wagą 1.

16. Zasady obowiązujące przy wystawianiu ocen cząstkowych z prac klasowych i sprawdzianów:

Wskaźnik procentowy	Ocena
100% - 96%	celujący (do 98% - celujący minus)
95% - 86%	95%-93% bardzo dobry plus 92%-89% bardzo dobry 88%-86% bardzo dobry minus
85% - 75%	85% - 83% dobry plus 82% - 78% dobry 77% - 75% dobry minus
74% - 50%	74% - 68% dostateczny plus 67% - 58% dostateczny 57% - 50% dostateczny minus
49% - 30%	49% - 43% dopuszczający plus 42% - 36% dopuszczający 35% - 30% dopuszczający minus
29% - 0%	29% - 26% niedostateczny plus 25% - 0% niedostateczny

17. W przypadku kartkówek dopuszcza się stosowanie przez nauczycieli kryteriów podanych w pierwszej kolumnie, bez stosowania plusów i minusów.

18. W szkole stosuje się następujący przelicznik liczbowy ocen:

6	6-	5+	5	5-	4+	4	4-	3+	3	3-	2+	2	2-	1+	1
6,0	5,75	5,5	5,0	4,75	4,5	4,0	3,75	3,5	3,0	2,75	2,5	2,0	1,75	1,5	1,0

### § 31

1. Klasyfikowanie śródroczne przeprowadza się do końca stycznia każdego roku.
2. Klasyfikacja śródroczna/roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznej/rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym klasyfikacji śródrocznej i rocznej dokonuje się z uwzględnieniem ustaleń zawartych w IPET.
4. Śródroczna/roczna opisowa ocena klasyfikacyjna w klasach I-III uwzględnia poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do odpowiednich wymagań i efektów kształcenia dla danego etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień, a w przypadku uczniów realizujących kształcenie specjalne z uwzględnieniem wymagań zawartych w IPET.
5. Na klasyfikację końcową składają się:
  - 1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone odpowiednio w klasie programowo najwyższej;
  - 2) roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.
6. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych ocenę uzyskaną na podstawie średniej ważonej nie należy traktować jako właściwej oceny śródrocznej lub rocznej, tylko jako jej oszacowanie. Należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
7. Oceny śródroczne ustalają nauczyciele poszczególnych przedmiotów biorąc pod uwagę wyliczoną przez aplikację „Dziennik elektroniczny” średnią ważoną.
8. Ocena roczna jest średnią ważoną wszystkich ocen uzyskanych z danego przedmiotu w ciągu całego roku szkolnego.

Ocenę śródroczną i roczną oblicza się według wzoru na średnia ważoną:

$$\text{ŚREDNIA WAŻONA} = \frac{\sum \text{OCENA} \cdot \text{WAGA}}{\text{SUMA WAG}}$$

9. Ocena roczna może nie wynikać ze średniej ważonej w przypadku, gdy uczeń dokonał poprawy rocznej oceny przewidywanej. W takim wypadku ocena uzyskana w wyniku poprawy jest oceną roczną.

10. Roczna ocena klasyfikacyjna z danego przedmiotu nie może być niższa od oceny przewidywanej.
11. Śródroczne, roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych w klasach IV – VIII i oddziałach gimnazjalnych ustala się w stopniach wg następującej skali:
- 1) 6 – stopień celujący;
  - 2) 5 – stopień bardzo dobry;
  - 3) 4 – stopień dobry;
  - 4) 3 – stopień dostateczny;
  - 5) 2 – stopień dopuszczający;
  - 6) 1 – stopień niedostateczny.
12. W ocenach śródrocznych, rocznych i końcowych nie stosuje się plusów i minusów.
13. Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny ustalone w stopniach, o których mowa w ust. 9 pkt 1-5.
14. Negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena ustalona w stopniu, o którym mowa w ust. 9 pkt 6.
15. Zakres progów przy ustalaniu oceny śródrocznej i rocznej wyrażonej w stopniach przedstawia tabela:

5,40 – 6,00	celujący
4,60 – 5,39	bardzo dobry
3,60 – 4,59	dobry
2,60 – 3,59	dostateczny
1,60 – 2,59	dopuszczający
0 – 1,59	niedostateczny

16. Uczeń, który uzyska średnią ważoną 1,55 lub 2,55, lub 3,55, lub 4,55 ma możliwość podwyższenia oceny. O formie poprawy oceny decyduje nauczyciel przedmiotu.
17. Uczeń, który uzyskał średnią ważoną 5,30 oraz tytuł finalisty, bądź miejsce I, II lub III w konkursach na szczeblu co najmniej powiatowym otrzymuje celującą ocenę klasyfikacyjną.
18. Laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim uzyskał po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną końcową ocenę klasyfikacyjną.
19. Klasyfikacji rocznej dokonuje się w terminie określonym corocznie w kalendarzu szkolnym.
20. W terminie określonym w kalendarzu szkolnym nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca oddziału informują o przewidywanych rocznych ocenach z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie zachowania:

- 1) ucznia – na poszczególnych godzinach zajęć w rozmowie bezpośredniej z uczniami, z wpisem tematu lekcji do dziennika lekcyjnego.
  - 2) rodziców – poprzez dziennik elektroniczny, a w przypadku braku potwierdzenia przez rodzica korzystania z aplikacji „Dziennik elektroniczny” przekazanie do podpisu wykazu proponowanych ocen rocznych;
  - 3) w przypadku braku w ciągu trzech dni roboczych informacji zwrotnej o zapoznaniu się z wykazem proponowanych ocen, szkoła przesyła informację listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
21. Najpóźniej na tydzień przed podaniem przewidywanych ocen rocznych należy zakończyć przeprowadzanie prac klasowych i sprawdzianów.

### § 32

1. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może ubiegać się o uzyskanie oceny wyższej od przewidywanej rocznej oceny z zajęć edukacyjnych oraz od rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Uczeń może ubiegać się jedynie o ocenę o jeden stopień wyższą od przewidywanej, o której mowa w ust.1.
3. Uczeń może uzyskać wyższą ocenę roczną niż przewidywana, jeżeli w określonym przez nauczyciela terminie (poprzedzającym termin klasyfikacji) potwierdzi znajomość treści nauczania wymaganych na ocenę, o którą się ubiega.  
Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej nauczyciel określa w przedmiotowych zasadach oceniania, zgodnie ze specyfiką przedmiotu i wybranym do realizacji programem.
4. Podwyższenie rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania może nastąpić po ponownej analizie zachowania ucznia zgodnie z przyjętymi zasadami i zasięgnięciu opinii pedagoga oraz klasowego zespołu nauczycielskiego.

### § 33

1. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności, na pisemny wniosek rodziców, może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą rady pedagogicznej.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
  - 1) realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny program lub tok nauki;
  - 2) spełniający obowiązek nauki poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek nauki poza szkołą nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych z wychowania fizycznego.
6. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej z zastrzeżeniem ust. 7.

7. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, z zajęć artystycznych, zajęć technicznych, techniki, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
8. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się po:
  - 1) śródrocznym klasyfikacyjnym posiedzeniu rady pedagogicznej, nie później niż do 30 kwietnia każdego roku;
  - 2) rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniu rady pedagogicznej, nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
9. Termin egzaminu ustala się z uczniem i jego rodzicami.
10. Podanie o egzamin klasyfikacyjny rodzice ucznia składają do dyrektora szkoły nie później niż na dzień przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.
11. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
12. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, który spełnia obowiązek nauki poza szkołą przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
  - 1) dyrektor lub wicedyrektor szkoły jako przewodniczący;
  - 2) nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniego oddziału.
13. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
14. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 12, oraz jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy klasyfikacyjne w ciągu jednego dnia.
15. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice ucznia.
16. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
  - 1) imiona i nazwiska nauczycieli przeprowadzających egzamin lub skład komisji;
  - 2) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
  - 3) zadania egzaminacyjne;
  - 4) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.
17. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
18. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się nieklasyfikowany albo nieklasyfikowana.
19. Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna z zastrzeżeniem ust. 20.
20. Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

### § 34

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu poprawkowego z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, techniki, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego, z których egzamin ma formę przede wszystkim zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, w skład której wchodzi:
  - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
  - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
  - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
5. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takiej sytuacji dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne.
6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
  - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
  - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
  - 3) termin egzaminu poprawkowego;
  - 4) imię i nazwisko ucznia;
  - 5) zadania egzaminacyjne;
  - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
7. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
9. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.
10. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że zajęcia te są realizowane w klasie programowo wyższej.

### § 35

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

2. Zastrzeżenia w formie pisemnej zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. Dyrektor szkoły udziela odpowiedzi w formie pisemnej w terminie 5 dni od dnia otrzymania zastrzeżenia, o którym mowa w ust.1.
4. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
  - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
  - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów, a w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
5. Sprawdzenie, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 oraz ustalenie rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust.1. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
6. Sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, techniki, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
7. W skład komisji wchodzi:
  - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
    - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji,
    - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
    - c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne;
  - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
    - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji,
    - b) wychowawca klasy,
    - c) nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
    - d) pedagog,
    - e) psycholog,
    - f) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
    - g) przedstawiciel rady rodziców.
8. Nauczyciel, o którym mowa w ust.7 pkt 1 lit. b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takiej sytuacji dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne.
9. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

10. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
  - a) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian,
  - b) imiona i nazwiska osób ze składu komisji,
  - c) termin sprawdzianu,
  - d) imię i nazwisko ucznia,
  - e) zadania sprawdzające,
  - f) ustaloną ocenę klasyfikacyjną;
- 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
  - a) imiona i nazwiska osób ze składu komisji,
  - b) termin posiedzenia komisji,
  - c) imię i nazwisko ucznia,
  - d) wynik głosowania,
  - e) ustaloną ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem.

11. Protokoły stanowią załączniki do arkusza ocen ucznia.

12. Do protokołu, o którym mowa w ust. 10 pkt 1, dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia oraz zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia lub zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.

13. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust.4 pkt 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

14. Przepisy ust.1 - ust.11 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 2 dni robocze od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

### **§ 36**

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem ust.2 oraz §33 ust.7 i ust.8.
2. O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym (IPET).
3. Uczeń, który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej powtarza klasę.
4. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
5. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę do średniej ocen klasyfikacyjnych śródrocznych i rocznych wlicza się także oceny uzyskane z tych zajęć.
6. Uczeń oddziałów gimnazjalnych kończy szkołę, jeżeli:
  - 1) w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne;



- 2) przystąpił do egzaminu gimnazjalnego, z wyjątkiem ucznia zwolnionego.
7. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli:
  - 1) w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne;
  - 2) przystąpił do egzaminu ósmoklasisty.
8. Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
9. O ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym (IPET).
10. Uczeń klasy III dotychczasowego gimnazjum, który w roku szkolnym 2018/2019 nie ukończył tej szkoły, z dniem 1 września 2019r. stanie się uczniem klasy VIII szkoły podstawowej.