

Wypełnia placówka	
Nr zgłoszenia	
data złożenia	
godz. złożenia	

WNIOSEK
o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej
Miasta Sieradza na rok szkolny 2021/2022

*pola zaznaczone * są obowiązkowe do wypełnienia w formularzu*

I. Dane identyfikacyjne kandydata

Imię *	Drugie imię		
Nazwisko *			
PESEL *			
Data urodzenia *	dzień	miesiąc	rok
Miejsce urodzenia*			
W przypadku braku numeru PESEL należy podać rodzaj, serię oraz numer innego dokumentu tożsamości:			

II. Lista wybranych publicznych szkół podstawowych, według kolejności preferencji

L.p.	Nazwa jednostki *
1.	
2.	
3.	

III. Pozostałe informacje o kandydacie

Adres zamieszkania kandydata			
Gmina *		Nr budynku *	Nr lokalu*
Miejscowość *		Kod pocztowy *	
Ulica*		Poczta *	
Dodatkowe informacje o kandydacie			
Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego *			
Nr orzeczenia			
Numer(y) PESEL rodzeństwa			

IV. Dane osobowe rodziców/opiekunów prawnych

	Rodzic / Opiekun prawny 1	Rodzic / Opiekun prawny 2
Imię i nazwisko *		
PESEL*		
Telefon *		
Adres poczty elektronicznej *		
Stopień pokrewieństwa*		
Adres zamieszkania		
Województwo *		
Powiat / Gmina *		
Miejscowość *		
Ulica*		
Nr budynku / Nr lokalu*		
Kod pocztowy / poczta*		

V. Załączniki określone w uchwale Rady Miejskiej w Sieradzu

Dostarczono załącznik	TAK	NIE
Rodzeństwo uczęszcza i będzie uczęszczać do szkoły - oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego dziecka		
Dziecko zamieszkałe w odległości nieprzekraczającej 3 km od szkoły - oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego dziecka		
Rodzic/opiekun prawny pracuje w odległości nieprzekraczającej 2 km od szkoły - zaświadczenie z zakładu pracy o aktualnym zatrudnieniu, wydane nie wcześniej niż na miesiąc przed złożeniem wniosku o przyjęcie dziecka do szkoły		
Dziadkowie zamieszkują w odległości nieprzekraczającej 1 km od szkoły - oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego dziecka		

VI. Załącznik określony dla rekrutacji do klasy sportowej*

Dostarczono załącznik	TAK	NIE
Orzeczenie lekarskie wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej potwierdzające bardzo dobry stan zdrowia		
Pisemna zgoda rodzica/prawnego opiekuna I		
Pisemna zgoda rodzica/prawnego opiekuna II		

* dotyczy wyłącznie Szkół Podstawowych nr 4 i nr 10 w Sieradzu

VII. Oświadczenia

Oświadczam, iż wszystkie podane w niniejszym wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Mam świadomość przysługujących komisji rekrutacyjnej rozpatrującej niniejszy wniosek uprawnień do potwierdzania okoliczności wskazanych w powyższych danych.

Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zakwalifikowania dziecka do szkoły będę zobowiązany(a) potwierdzić wolę w terminie podanym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego. Mam świadomość, że brak potwierdzenia woli w terminie podanym w harmonogramie oznacza wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych i utratę miejsca w szkole.

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych udzielane na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., zwanym dalej RODO:

- 1) *Administratorem danych osobowych jest przedszkole/oddział przedszkolny w szkole podstawowej, do dyrektora którego kierowana jest niniejsza deklaracja;*
- 2) *Kontakt z inspektorem ochrony danych u każdego Administratora - w każdej placówce - możliwy jest przy użyciu danych kontaktowych placówki;*
- 3) *Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO, w celu przeprowadzenia rekrutacji i przyjęcia dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej;*
- 4) *Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku może być: uprawniony podmiot obsługujący informatyczny system rekrutacyjny (na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych), organ prowadzący placówkę, organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa;*
- 5) *Dane kandydatów przyjętych do placówki przechowywane będą nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego w danym przedszkolu, oddziale przedszkolnym. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych przez okres roku, chyba, że decyzja została zaskarżona i trwa postępowanie w tej sprawie;*
- 6) *Rodzicom lub opiekunom prawnym przysługuje prawo dostępu do danych osobowych dotyczących ich dziecka (kandydata), żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto rodzicom lub opiekunom prawnym przysługuje prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO;*
- 7) *Podczas przetwarzania danych nie dochodzi do podejmowania decyzji wyłącznie w sposób zautomatyzowany ani do profilowania kandydatów.*
- 8) *W sytuacji, kiedy przetwarzanie danych narusza obowiązujące przepisy prawa, rodzicom lub opiekunom prawnym przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;*
- 9) *Podanie danych zawartych w niniejszym wniosku i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest konieczne do uczestniczenia w procesie rekrutacji do przedszkola/szkoły, natomiast podanie danych (w tym dołączenie stosownych dokumentów) potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów obowiązujących w rekrutacji jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów.*

Zakres danych określony jest w przepisach ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378 oraz z 2021 r. poz. 4). Rodzic ma prawo odmówić podania określonych informacji, przy czym może to skutkować brakiem możliwości udziału w procesie rekrutacji do placówki lub brakiem możliwości skorzystania z uprawnienia do pierwszeństwa w kwalifikacji.

<i>podpis rodzica / opiekuna prawnego 1</i>	<i>podpis rodzica / opiekuna prawnego 2</i>